

安徽建筑大学票据粘贴单

1. 本粘贴单请用 A4 纸横向打印。
2. 除左上角及右下角，均可粘贴票据，可粘贴区域内的文字部分可以被票据覆盖。
3. 票据需平铺整齐、均匀粘贴，从左到右、从上到下，不可叠加覆盖。
4. 票据均正面朝上粘贴，不得以票贴票，不得集中在中间粘贴；需“鱼鳞”状粘贴的票据，开口向右。
5. 禁止超出粘贴单边界，需折叠的票据不影响装订和展开。
6. 须用优质胶水均匀涂抹票据背面，粘贴牢固，禁止使用双面胶、胶带、不干胶以及订书针等金属物粘贴、固定。
7. 火车票、登机牌等含有磁介质或厚质票据，须用刀片在票据背后刮花后进行粘贴。
8. A4 纸版电子发票及附件无须粘贴于此单，可用曲别针或长尾夹固定于报销封面后。
9. 票据过多时请分页粘贴。

姓 名：_____

金 额：_____

票据张数：_____