



中国教育干部网络学院

China E-learning Academy For Education Leadership And Administration

学员 操作手册

平台操作指南

| 登录指南 01

| 学习指南 02—06

进入班级 02

我的学习 03

必修课程 04

班级研讨 05

研修成果 06

| 档案查询 07—09

学习档案 07

打印证书 08

证书查询 09

| 个人信息 10

01 登录指南—登录账号

- 在中国教育干部网络学院（www.enaee.edu.cn）首页右上角，点击“登录”弹出登录页面，输入您报名时的手机号码和初始密码，点击“登录”进入“个人空间”页面。

提示：如果您报名手机号有误，**第一次请按有误手机号登录**，进入学习空间后在头像右侧进行个人信息修改，重新绑定正确手机号。如发现不能修改，请致电**400—811—9908**。



02 学习指南—进入班级

- 点击“我的项目”，进入“我的项目”列表页面。点击相应项目的“进入学习”，进入学习页面。



- 按要求完善个人信息，信息完善后，可选择继续完善或开始学习。



- 点击方案计划下方的**教学计划**，查看本次培训的学习任务、考核认证等事宜。（非常重要）



02 学习指南—我的学习

- 在“班级首页—我的学习”，即可查看学习任务和考核要求。
注：下图为通用版示例，具体学习环节以实际页面显示为准。

请先查看方案计划

方案计划 公告通知 培训简报 更多

【班级】教学计划 NEW 2020-09-18

总进度

我的学习: 0.00%

必修课

考核要求: 10分钟 已完成: 0分钟 0.00% [查看](#)

选修课

考核要求: 10分钟 已完成: 0分钟 0.00% [查看](#)

直播课程

考核要求: 10分钟 已完成: 0分钟 0.00% [查看](#)

班级研讨

考核要求: 2个 已完成: 0个 0.00% [查看](#)

研修成果

考核要求: 1个 已完成: 0个 0.00% [查看](#)

在线考试

考核要求: 1个 已完成: 0个 0.00% [查看](#)

02 学习指南—必修课程

- 在“我的学习—必修课”，进入课程学习页面。点击课程标题右侧“学习”按钮，进入课程学习页面。

注：实际学习中，该环节名称可能会修改，学习操作步骤不变。

所有课程 未学完的课程 已学完的课程 计时问题帮助中心

要求: 1080分钟 已学: 0分钟 已分配: 5037分钟

课程模块: 全部 01-课程模块一 02-课程模块二 03-课程模块三 04-课程模块四 05-课程模块五

课程标题	时长	主讲老师	最后学习时间	学习进度	操作
01-课程模块一					
NEW 学生伤害的法律责任——学校安全管理...	00:24:18	张冉	-	0%	▶学习
NEW 及时救助和及时通知的义务——学校安...	00:10:56	张冉	-	0%	▶学习
NEW 堆砌物、林木等造成的学生伤害——学...	00:06:03	张冉	-	0%	▶学习
NEW 学校文体活动风险——学校安全管理系...	00:10:15	张冉	-	0%	▶学习

课程提纲

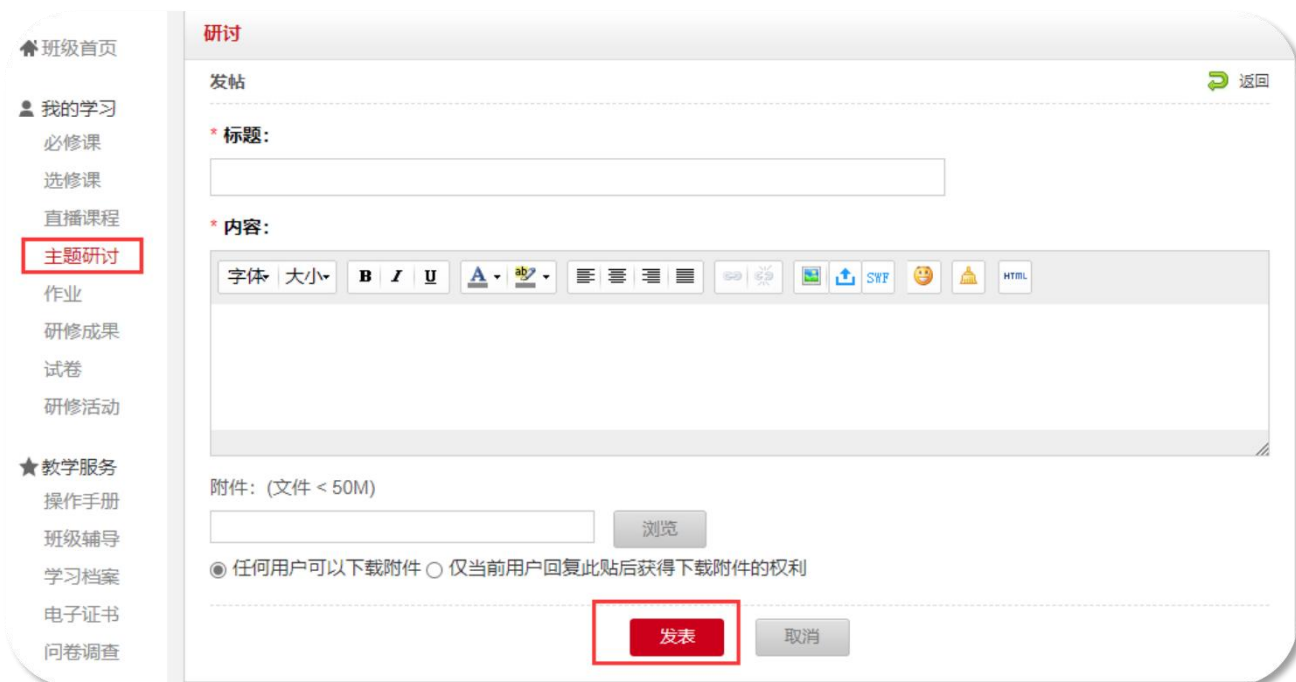
- 一、监护vs.教育管理职责
- 二、学生伤害事故的举证责任

课程名称	学习进度	课程时长
全一集	0%	00:24:18

02 学习指南—班级研讨

- 在“我的学习—班级研讨”，进入班级研讨。点击“发帖”进入发帖页面。也可点击帖子标题，进入回复帖子页面。
- 发布帖子和回复帖子均计入完成数量。

注：实际学习中，该环节名称可能会修改，学习操作步骤不变。



02 学习指南—研修成果

● 在“我的学习—研修成果”，进入我的研修成果。点击“作答”进入撰写研修成果页面，查看研修成果考核要求，按要求完成。

（作业与研修成果操作方法一致，现以研修成果为例进行说明）。

注：实际学习中，该环节名称可能会修改，学习操作步骤不变。



03 档案查询—学习档案

- 在“班级首页—教学服务—学习档案”中，可以下载或者查看学习档案。该页面显示实际学习情况。
- 若管理员发布学情数据跟您实际学习数据有出入，以学习档案页面显示为准，管理员后台导出数据有一定延迟。

学习档案 打印档案二维码 查看电子证书

提示：请在打印页面设置中，取消页眉、页脚的显示，选择全部页码。因各个浏览器打印设置的方法不同，建议“导出WORD”到本地进行打印。

打印 导出word

总分：0

个人信息					
用户名	jn11	姓名		性别	女
手机号		办公电话	-	电子邮箱	
学习卡号	fq2R29165ec90002				
工作单位	中国教育干部网络学院				

我的学习-必修课				批量下载课程笔记
考核数量	已完成	权重系数	分数	
1080分钟	0分钟	50	0	
课程名称	课程时长	已学时间		

- 我的项目页面可以直接点击“学习档案”快速跳转。

正在进行的项目 已结束的项目

01 **试用项目**

班级名称：试用项目

起止时间：2020.09.18-2023.02.18 学习卡号：fq2R29165ec90002

管理团队：

▶ 进入学习

▶ 学习档案

03 档案查询—打印证书

- 在“班级首页—教学服务—电子证书”中，可以打印/下载学时证明。



- 如果您的电子证书处显示“您未达到考核要求，暂时不能打印学时证明”，请您再次查看教学计划和学学习档案，查询是否有未达到考核要求的环节，达到要求后方可打印证书。



- “学习档案” 右上角可以快速跳转到“电子证书”处。



03 档案查询—证书查询

- 中国教育干部网络学院首页最下方“证书查询”，提供证书查询服务。
- 注意：此处仅支持查询您获得的证书，如果您的证书需要上传照片，请到班级内“电子证书”处上传。



学员证书查询



04 个人信息—基本信息

- 登录后进入个人空间，点击头像右侧“个人信息设置”处，可查看或修改个人信息。
- 基本信息设置中可以修改姓名等基本信息，点击“安全设置”更换手机号、邮箱、密码等。

